



# Suomen Vartioliikkeitten Liitto ry

## VARTIOIMISLIIKETOIMEKSIANNON YLEISET SOPIMUSEHDOT

### (YRITYKSET JA YHTEISÖT)

Suomen Vartioliikkeitten Liiton hallitus on kokouksessaan 2.6.2003 hyväksynyt nämä sopimusehdot käytettäväksi vartioimisliikkeiden sekä yritysten ja yhteisöjen välisissä toimeksiantosopimuksissa. Nämä yleiset sopimusehdot korvaavat aiemmat yleiset sopimusehdot ja ovat voimassa toistaiseksi, enintään kuitenkin siihen asti kunnes Suomen Vartioliikkeitten Liitto vahvistaa uudet yleiset sopimusehdot.

### 1 SOVELTAMISALA

1.1 Nämä yleiset sopimusehdot on tarkoitettu noudatettaviksi vartioimisliikkeen ja toimeksiantajan välisessä sopimussuhteessa. Jos sopimuksessa noudatetaan yleisten sopimusehtojen lisäksi muita erityisehtoja, on ne mainittava toimeksiantosopimuksessa tai sen liitteissä.

### 2 SOPIMUSASIAKIRJAT

2.1 Jos sopimusasiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaisia, on eri asiakirjojen määräysten keskinäinen pätevyysjärjestys, ellei toimeksiantosopimuksessa ole muuta mainittu, seuraava:

1. Toimeksiantosopimus
2. Vartioimisliiketoimeksiannon yleiset sopimusehdot ja muut erityisehdot
3. Kohdekohtaiset toimintaohjeet
4. Vartioimisliikkeen yleiset toimintaohjeet
5. Tarjous
6. Tarjouspyyntö

2.2 Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan siten, että yhdessäkin asiakirjassa annetut, toimeksiantoon liittyvät määräykset katsotaan päteväksi, vaikka ne puuttuisivat muista sopimusasiakirjoista. Muut kuin yllä mainitut asiakirjat eivät muodostu toimeksiantosopimuksen osiksi.

### 3 YHTEYSHENKILÖT

3.1 Kumpikin sopijapuoli nimeää yhteyshenkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa oman organisaationsa sisällä ja toiselle sopijapuolelle sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on heti ilmoitettava toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.

## 4 VARTIOIMISLIIKKEEN VELVOLLISUUDET

4.1 Toimeksiantosopimuksessa yksilöidyt tehtävät vartioimisliikkeen tulee suorittaa huolellisesti ja asiantuntemuksella noudattaen voimassa olevaa lakia (282/2002) ja Valtioneuvoston asetusta (534/2002) yksityisistä turvallisuuspalveluista.

## 5 TOIMEKSIANTAJAN VELVOLLISUUDET

5.1 Toimeksiantajan tulee asianmukaisesti suorittaa oma osuutensa vartioimistehtävän onnistumiseksi ja muutenkin myötävaikuttaa sopimuksen täyttämiseen.

Toimeksiantajan on pidettävä vartioimisliike jatkuvasti ajan tasalla vartiointialueeseen tai -kohteeseen tai siihen liittyvissä tiedoissa tapahtuneista muutoksista.

5.2 Toimeksiantaja vastaa siitä, että ne vartiointikohteen laitteet, joita tämä sopimus koskee, ovat kunnossa, määräaikaisesti huollettuja sekä asianomaisen viranomaisen hyväksymiä.

## 6 PALVELUMAKSUN TARKISTAMINEN JA MUUT KUSTANNUKSET

6.1 Tähän sopimukseen vaikuttavien lakien tai asetusten muuttuessa, tai mikäli työvoimakustannukset lain tai työehtosopimuksen johdosta muuttuvat sopimuskauden aikana, vartioimisliike voi tarkistaa sopimuksen mukaista palvelumaksua vastaavasti.

6.2 Jos arvonlisä- tai muu verotus muuttuu, eikä muutosta ole voitu tarjoutua tehtäessä ottaa huomioon, tarkistetaan palvelumaksua vastaavasti. Tällainen hinnantarkistus on otettava huomioon palvelumaksua lisäävänä tai alentavana tekijänä, jos jompikumpi sopijapuoli tekee tästä toiselle vaatimuksen kahden (2) kuukauden kuluessa ko. säännöksen voimaantulosta.

6.3 Vartioimisliikkeellä on oikeus periä kustannukset, jotka sille aiheutuvat asiakkaan asian selvittämisestä oikeudessa tai muissa viranomaisissa. Vartioimisliikkeellä on oikeus periä korvaus asian hoitamisesta. Oikeus kustannusten ja korvauksen perimiseen on, vaikka asiakkaan ja vartioimisliikkeen välinen toimeksiantosopimus olisikin päättynyt.

## 7 SOPIJAPUOLTEN MAKSUKYKY

7.1 Mikäli jompikumpi sopijapuoli joutuu konkurssiin, selvitystilaan tai muuten vakaviin taloudellisiin vaikeuksiin, eikä tämän vuoksi kykene suorittamaan sopimuksen mukaista velvoitettaan tai maksuja, eikä myöskään aseta toisen sopijapuolen kehotuksesta riittävää vakuutta sopimusvelvoitteidensa täyttämiseksi, on toisella sopijapuolella oikeus keskeyttää omat suorituksensa ja lisäksi oikeus purkaa sopimus kokonaan tai määrätyltä osin ilmoittamalla siitä kirjallisesti vastapuolelle.

## 8 TYÖNJOHTO

8.1 Vartioimistyötä johtaa ja valvoo vartioimisliikkeen työnjohto.

## 9 AVAIMET

9.1 Ennen sopimuksen voimaantuloa sopijapuolten kesken sovitaan niiden mekaanisten ja sähköisten avainten säilyttämisestä, joilla tarvittaessa päästään vartiointialueelle tai -kohteeseen. Mikäli vartiointikohteen tai -alueen lukitusta vaihdetaan, on toimeksiantajan välittömästi huolehdittava siitä, että uudet avaimet ovat vartioimisliikkeen käytettävissä.

9.2 Vartioimisliike vastaa siitä, että sen haltuun uskotut avaimet säilytetään sovitulla luotettavalla tavalla ja luovutetaan tarvittaessa vain avainten hallussapitoon oikeutetulle henkilölle.

9.3 Vartioimisliikkeen haltuun uskottujen avainten mahdollinen katoaminen ilmoitetaan välittömästi toimeksiantajalle. Katoamisen aiheuttamat sarjamuutokset ja muut suojaustoimenpiteet katoamistapauksessa ratkaistaan kohdan 15 mukaisesti, elleivät osapuolet toisin sovi.

## 10 YHTEISTYÖ

10.1 Toimeksiantajalla on oikeus varmistua siitä, että sopimuksessa sovitut ja tehdyt työt vastaavat toisiaan. Tässä tarkoituksessa toimeksiantajalla on oikeus tarkastaa kohdetta koskevat vartiointiseurantajärjestelmän raportit.

10.2 Vartioimisliikkeellä on oikeus periä muista raporteista ja vastaavista, erikseen annettavista tiedoista kohtuullinen korvaus.

10.3 Toimeksiantajalla on oikeus saada jäljennös tapahtumailmoituksesta.

10.4 Toimeksiantajan huomautukset suoritetusta vartioimistyöstä tulee ilman aiheetonta viivytystä osoittaa vartioimisliikkeen työnjohdolle.

10.5 Hälytysnumeroiden, toimeksiantajan yhteyshenkilöiden ja /tai vartioimisliikkeelle ilmoitetun valtuutetun huoltoliikkeen muuttumisesta on asiakkaan kirjallisesti ilmoitettava välittömästi vartioimisliikkeelle.

10.6 Tilanteen niin vaatiessa, jos toimeksiantajaa tai heidän edustajaansa tai ilmoitetun huoltoliikkeen edustajaa ei tavoiteta, on vartioimisliikkeellä oikeus mahdollisten vahinkojen välttämiseksi tai pienentämiseksi kutsua paikalle toimeksiantajan laskuun toinen toimenpiteisiin soveltuva henkilö tai huoltoliikkeen edustaja siksi kunnes toimeksiantajan, hänen edustajansa tai nimeämänsä huoltoliikkeen edustaja tavoitetaan.

## 11 TYÖTURVALLISUUS

11.1 Toimeksiantaja ja vartioimisliike vastaavat työsuojeluvelvoitteiden toteutumisesta vartiointikohteessa ja -alueella työturvallisuuslaissa säädetyllä tavalla, ottaen erityisesti huomioon mitä on säädetty yhteistoiminnasta ja tiedottamisesta yhteisellä työpaikalla.

11.2 Toimeksiantaja on velvollinen kertomaan vartioimisliikkeelle kohteessa olevista, normaalista poikkeavista työsuojelumääräyksistä tai erityisriskeistä.

## 12 TYÖTILAT

12.1 Toimeksiantaja asettaa ilman eri korvausta vartiointihenkilökunnan käyttöön tarpeelliset työ- ja sosiaalityilat ja niihin liittyvän varustuksen.

## 13 PUHELIMEN KÄYTTÖ

13.1 Vartioimisliikkeellä on oikeus korvauksetta käyttää toimeksiantajan puhelinta vartiointitehtävään liittyen.

## 14 VARTIOINTIHENKILÖSTÖN SALASSAPITO- JA TIETOJENANTOVELVOLLISUUS

14.1 Vartioimisliike ja tämän henkilöstö eivät saa ilmaista tietoonsa tullutta asiakkaan liike- tai ammattisalaisuutta eikä muutakaan asiakkaan henkilöstön yksityiselämää koskevaa seikkaa. Salassapitovelvollisuus säilyy tehtävän päätyttyä.

14.2 Vartioimisliike voi antaa vartiointia koskevia tietoja viranomaisille laissa säädetyllä tavalla.

## 15 VASTUUT JA VAHINGOT

15.1 Vartioimisliike vastaa palveluistaan tai niiden puutteista aiheutuvista välittömistä vahingoista näiden yleisten sopimusehtojen sekä muiden erityisehtojen mukaisin perustein ja rajoituksin vartioimisliikkeen vastuuvakuutuksen korvaamassa laajuudessa. Vartioimisliike on korvausvelvollinen vain, jos osoitetaan, että vahinko aiheutui vartioimisliikkeen tahallisesta tai huolimattomasta menettelystä ja että vartioimisliikkeen sopimuksen mukainen menettely olisi estänyt vahingon syntymisen tai rajoittanut vahingon määrää sekä että vartioimisliike olisi sopimuksen ja voimassaolevan oikeuden mukaan korvausvelvollinen.

15.2 Vartioimisliike ei ole vastuussa vahingosta ja haitasta, joka on vartioimistehtävän toteuttamisen väistämätöntä seurausta ja jota vartioimisliike ei ole voinut kaikkea huolellisuutta noudattamallakaan välttää. Vartioimisliikkeen vahingonkorvausvelvollisuus ja sen laajuus määräytyvät vartioimisliikkeen voimassa

olevan vastuuvakuutuksen ehtojen mukaan, ja niitä koskevat kaikki näihin vakuutusehtoihin sisältyvät korvausvelvollisuuden rajoitukset. Vartioimisliike ei ole velvollinen korvaamaan asiakkaalle aiheutunutta välillistä vahinkoa. Välillisellä vahingolla tarkoitetaan asiakkaalle vahinkotapahtuman seurauksena syntynyttä tulon menetystä, tuotannon keskeytymistä, liikevaihdon vähentymistä, voiton saamatta jäämistä tai muuta niihin verrattavissa olevaa välillistä ja epäsuoraa vahinkoa.

15.3 Vartioimisliikkeen korvausvelvollisuus rajoittuu enintään 12 kuukauden palvelumaksua vastaavaan määrään, kuitenkin enintään vastuuvakuutuksen määrään.

15.4 Ellei toisin sovita, vastuunsa varalle vartioimisliike sitoutuu ottamaan vastuuvakuutuksen, jonka vakuutusmäärä on 500.000 euroa/vahinkotapaus. Kyseinen vakuutusmäärä on myös vartioimisliikkeen vastuun enimmäismäärä toimeksiantajaa kohtaan.

15.5 Vartioimisliike ei vastaa vioista ja vahingoista, jotka aiheutuvat yleisestä tele- tai sähköverkossa esiintyvistä häiriöistä tai vioista.

15.6 Reklamaatio tulee tehdä kirjallisesti kahdeksan (8) päivän kuluessa tapahtumasta, jos toimeksiantajalla on vaatimuksia vartioimisliikettä kohtaan tapahtuman perusteella.

## 16 YLIVOIMAINEN ESTE (FORCE MAJEURE)

16.1 Mikäli palvelun tuottaminen estyy vartioimisliikettä kohdanneen työtaistelun tai terrorismin tai sen uhan, tietokoneviruksen, viranomaisen toimenpiteen tai muun ylivoimaisen esteen vallitessa vartioimisliike vapautuu velvoitteestaan.

## 17 SOPIMUSKAUSI JA IRTISANOMINEN

17.1 Ellei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu, sopimus on voimassa toistaiseksi ja irtisanomisaika on molemmin puolin kolme (3) kalenterikuukautta.

## 18 SOPIMUKSEN PURKAMINEN

18.1 Tämä sopimus voidaan purkaa, jos tärkeä syy sitä vaatii. Tällaisena syynä on pidettävä sellaista kirjallisesta huomautuksesta huolimatta toistuvaa toisen osapuolen laiminlyöntiä tai sellaista sopimusolosuhteiden muutosta, jonka johdosta toiselta sopimuspuolelta ei voida kohtuuden mukaan vaatia sopimussuhteen jatkamista. Purkuperuste on myöskin se, jos osapuolet kirjallisesta huomautuksesta huolimatta selvästi laiminlyövät sopimusehtojen noudattamista.

## 19 SOPIMUSTA KOSKEVAT MUUTOKSET

19.1 Toimeksiantosopimusta koskevat muutokset on tehtävä kirjallisesti, sähköpostitse, telefaxilla tai muulla todistettavalla tavalla sopimalla.

## 20 ERIMIELISYYDET

20.1 Toimeksiantosopimusta koskevat tai siitä johtuvat erimielisyydet ratkaisee vartioimisliikkeen kotipaikan käräjäoikeus.

## 21 MUUT EHDOT

21.1 Asiakas sitoutuu olemaan ottamatta palvelukseensa vartioimisliikkeen henkilöstöä samantyyppiseen tehtävään ennen kuin kuusi (6) kuukautta on kulunut siitä kun he viimeksi työskentelivät asiakkaan kohteessa. Jos asiakas rikkoo tätä sopimuskohtaa, on vartioimisliikkeellä oikeus saada korvauksena ko. työntekijän irtisanomisajan palkka sosiaalikuluneen.



© Suomen  
Vartioliikkeitten Liitto ry